ACTA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

Tema: "Seguimiento en campo al proceso integral e integrado de Vigilancia de la Salud Ambiental Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. Convenio interadministrativo GSP_PSPIC No. 8388233 – 2025".

Dirección y/o Oficina	Proceso
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA	GESTION SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN/VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo de la reunión	Fecha del seguimiento: 24 diciembre de 2025
Realizar el seguimiento técnico en campo a la operación de los Productos del convenio interadministrativo GSP_PSPIC No. 8388233 – 2025 suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E	**Lugar:** La granjita Boyacense / KR 70 22 D 29 LC 132
	Hora Inicio: 09:10 am **Hora Fin:** 09:40 am
	Responsable del seguimiento: Doraangela Suarez Monzón

ENTORNO, TEMA TRANSVERSAL O PROCESO TRANSVERSAL:	Proceso Integral e Integrado de Vigilancia de Salud Ambiental
NOMBRE DEL PRODUCTO:	Acción de bienestar: Acciones de Fiscalización y Aseguramiento Sanitario
CODIGO DEL PRODUCTO - PPP	247
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	Alimentos sanos y seguros
LOCALIDAD	Fontibón

1. ASPECTOS A VERIFICAR - SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN: Expendios minoristas

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que ejecuta la intervención cumple con el perfil establecido en los anexos del convenio.	X			Se realiza seguimiento en campo al acta de visita de IVC AS04C047832 realizada el día 22 de diciembre de 2025 por el funcionario Diego Cañaveral Técnico área de la salud con perfil Tecnólogo en Saneamiento Ambiental, quien cumple el perfil definido en los estándares para la línea de alimentos como de la profesión.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que realiza la intervención porta la chaqueta y carné de la subred.	X			La visita de seguimiento en campo es atendida por la propietaria del establecimiento quien informa que ella atendió la visita, que el funcionario se presentó portando chaqueta institucional y carné.
Utiliza los elementos de protección personal requeridos para la intervención.	X			La persona que atiende la visita informa que el funcionario hizo uso de chaqueta, cofia, tapabocas.
Diligenciamiento de actas y/o Formatos: Se utiliza los documentos, Formatos instrumentos o actas oficiales definidos en el lineamiento, y se diligencian de forma clara y legible.	X			Se observa uso de los formatos de actas en papel químico formato de IVC AS04C (expendio de alimentos y bebidas) y formato AS14C (verificación de rotulado de alimentos). Los consecutivos de actas diligenciadas son AS04C047832 y AS14C613541, evidenciando diligenciamiento de estos de forma clara y legible los cuales son fiel copia de los encontrados en el establecimiento.
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla en cumplimiento a los lineamientos y anexos técnicos definidos por la SDS en el Convenio o contrato.	X			Se evidencia que la intervención fue desarrollada en cumplimiento a los lineamientos y anexos técnicos definidos por la SDS para la línea de Alimentos sanos y seguros; evidenciando que los hallazgos registrados en el acta corresponden a lo evidenciado durante la visita de seguimiento en campo.
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla teniendo en cuenta la perspectiva pedagógica dialógica definida en el marco de los lineamientos de la educación para la Salud Pública.			X	No aplica, sin embargo, la persona que atiende la visita refiere que el colaborador realizó la intervención teniendo en cuenta la perspectiva pedagógica dialógica.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
Calidad de la actividad Cuenta con los insumos requeridos según el anexo 8 del convenio, para el desarrollo de la actividad	X			La persona que atiende la visita de seguimiento en campo refiere que el funcionario utilizó chaqueta, cofia, tapabocas y termómetro.
Otros aspectos evidenciados (desglosarlos)	La persona que atiende el seguimiento en campo manifiesta que no fue cobrada la visita y que les realizaron explicación de los hallazgos y el trato fue amable.			

2. HALLAZGOS EN CASO DE NO CUMPLIMIENTO:

- No se presentaron hallazgos

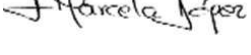
3. PLANES DE MEJORA PARA FORTALECER EL PRODUCTO:

se genera plan de mejora SI____ NO **_X____**

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Se anexa formato de registro de seguimiento en campo que permite identificar quien recibió la visita por parte del establecimiento.

4. FIRMA DE QUIENES PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
1	Judy Marcela López Guerrero	Coordinadora GSP - PSPIC	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
2	Daniel Castillo Caicedo	Referente Técnico Vigilancia de la Salud Ambiental	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	
3	Adriana del Pilar Arias Garzón	Líder Operativo Línea de Alimentos sanos y seguros	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Adriana Arias G.
4	Freddy Vicente Nieto Moreno	Líder Equipo Apoyo a la Supervisión SDS -SSSP	Secretaria Distrital De Salud	Firmado digitalmente por Freddy Vicente Nieto
5	Doraangela Suarez Monzón	Profesional Equipo de apoyo a la supervisión SDS - SSSP	Secretaria Distrital De Salud	
6				
7				
8				
9	-			

Evaluación y cierre del seguimiento

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Sí X **No**	*"La coordinación GSP-PSPIC de la Subred y el líder del equipo de apoyo a la supervisión de la SDS, si bien no participaron en el seguimiento en campo, firman el acta como notificación de lo evidenciado por parte de los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión."*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
REGISTRO SEGUIMIENTOS EN CAMPO
DOCUMENTO CONTROLADO NO CODIFICADO

Elaboró: Claudia Acosta Rios - Hugo Céspedes González /Revisó:– Marcela Martínez Contreras / Aprobó: Patricia Eugenia Molano Builes

NOMBRE DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN: DORAANGELA SUAREZ MONTOYA

ENTORNO/PROCESO/LINEA: ALIMENTOS SANOS Y SEGUROS

PERIODO OBJETO DE SEGUIMIENTO: DICIEMBRE 2025

No	FECHA DEL SEGUIMIENTO EN CAMPO	HORA	PRODUCTO/ INTERVENCION	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/ USUARIO	NUMERO DE ACTA/FICHA QUE SE REALIZO EL SEGUIMIENTO EN CAMPO (SI APLICA)	VISITA DE CASA EFECTIVA/FALLIDA	AUTORIZO USO Y TRATAMIENTO DE SUS DATOS (*)	FIRMA DEL USUARIO	FIRMA DEL PROFESIONAL DE LA SUBRED
1	24-12-2025	8:20 am	CAFETERIAS PANADERIAS FRUTERIAS	INDUSTRIA PANIFICADORA LOS HOJALDRES 1	AC 22 81D 39 LC 2.	ASO2C154788	EFECTIVA	SI	David Cornilo David Cornilo F.	
2	24-12-2025	9:10am	EXPENDIOS MINORISTAS	LA GRANJITA BOYACENSE	KR70 22D 29 LC 132	ASO4C047832	EFECTIVA	SI	Milena Manrique	Adriana A.
3										Adriana A.
4										
5										
6										
7										

FIRMA DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISION: DORAANGELA SUAREZ MONTOYA

(*) "Acepta los términos y condiciones donde se indica en la columna Si o No Autorizo expresamente a la Secretaria Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"